

«СОГЛАСОВАНО»

Член Правительства Ивановской области - директор
Департамента социальной защиты населения
Ивановской области

А.Ю. Демина

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор бюджетного учреждения
социального обслуживания Ивановской
области «Приволжский центр
социального обслуживания»

О.А. Сладкова

Приказ № 224/1 от 29.04. 2026 г.

**Положение
о структурном подразделении бюджетного учреждения
социального обслуживания Ивановской области
«Приволжский центр социального обслуживания»
«Отделение социальной реабилитации и абилитации инвалидов»**

1. Общие положения

1.1. Отделение социальной реабилитации и абилитации инвалидов (далее – Отделение) является структурным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Приволжский центр социального обслуживания» (далее - Учреждение).

1.2. Отделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не имеет самостоятельного баланса, не имеет расчетного и иных счетов в банке. Отделение осуществляет свою деятельность от имени Учреждения в лице руководителя Отделения.

1.3. Руководителем Отделения является заведующий, назначаемый приказом директора Учреждения.

1.4. Ответственность за деятельность Отделения несет заведующий.

1.5. В своей работе Отделение руководствуется Федеральными законами, Законами Ивановской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, приказами, методическими рекомендациями Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – Департамент), Уставом Учреждения, настоящим Положением и приказами директора Учреждения.

1.6. Учреждение предоставляет инвалидам, обратившимся в Учреждение (далее - Получатели услуг): услуги по социальной реабилитации и абилитации инвалидов (социально-средовая, социально-педагогическая, социально-психологическая, социально-бытовая и социальная занятость).

1.7. Предоставление услуг по социальной реабилитации и абилитации инвалидов осуществляется в полустационарной форме и (или) на дому специалистами Отделения, состоящими в штате Учреждения.

Каждый работник Отделения должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.8. При поступлении на работу в Учреждение все работники проходят предварительный медицинский осмотр, а также периодические профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядком, определенным федеральным законодательством.

1.9. Отделение осуществляет функции Учреждения в пределах компетенции, определенной настоящим Положением.

1.10. Отделение располагается по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Льянщиков, д.1А.

2. Цели и задачи деятельности Отделения

2.1. Отделение создано в целях формирования, восстановления или компенсации параметра (определенного параметра) психофизического функционирования, составляющего ограничение жизнедеятельности (ограничение способности к самостоятельному передвижению, ориентации, общению, обучению, трудовой деятельности и контролировать свое поведение) Получателя услуг, который определяется специалистами Отделения при проведении социально-средовой, социально-бытовой, социально-педагогической, социально-психологической диагностики первичной (входящей) на курс реабилитации и абилитации.

2.2. Основными задачами Отделения являются:

а) повышение информационного и образовательного уровня Получателя услуг по вопросам комплексной реабилитации и абилитации;

б) предоставление Получателям услуг по социальной реабилитации и абилитации в соответствии со стандартами оказания услуг в соответствии с рекомендациями в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА);

в) проведение оценки и анализа эффективности предоставляемого комплекса мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации;

г) осуществление учета Получателей услуг;

д) предоставление сопровождения при оказании услуг в рамках социальной реабилитации и абилитации Получателям услуг, нуждающимся в постоянной или частичной посторонней помощи, в соответствии с ИПРА;

е) обеспечение Получателей услуг техническими средствами реабилитации на период проведения реабилитационных мероприятий.

3. Функции Отделения

3.1. Отделение выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает план (маршрут) по предоставлению комплекса мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации, в соответствии с рекомендациями в ИПРА.

3.1.2. Предоставляет Получателям услуг в соответствии со стандартами оказания услуг по социальной реабилитации и абилитации инвалидов, утвержденными приказами Минтруда Российской Федерации в соответствии с

частью первой статьи 9.2. Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - стандарты оказания услуг) и с учетом рекомендаций в ИПРА услуг по:

- социально-средовой реабилитации и абилитации инвалидов;
- социально-бытовой реабилитации и абилитации инвалидов;
- социально-педагогической реабилитации и абилитации инвалидов;
- социально-психологической реабилитации и абилитации инвалидов;
- социальной занятости.

3.1.3. Проводит мероприятия (диагностику, информирование, консультирование, практические занятия (тренинги), просвещение) по выбранному направлению в соответствии со стандартом оказания услуг.

3.1.4. Оформляет и ведет реабилитационную (абилитационную) карту реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов).

3.1.5. Оформляет выписку из реабилитационной (абилитационной) карты реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов) по окончании курса мероприятий по социальной реабилитации и абилитации.

3.1.6. Проводит оценку эффективности предоставленного получателю услуг комплекса мероприятий и услуг по социальной реабилитации.

3.1.7. Осуществляет обработку сведений, содержащихся в договоре оказания услуг по социальной реабилитации инвалидов (далее – Договор), заключаемом между Учреждением и Получателем услуг либо его законным или уполномоченным представителем, в соответствии с законодательством.

3.1.8. Ведет учет Получателей услуг, которым предоставлен комплекс мероприятий и услуги по социальной реабилитации и абилитации.

3.1.9. Оказывает сопровождение (индивидуальную информационную и консультационную помощь, индивидуальную помощь организационного характера, индивидуальную помощь ситуационного характера) Получателям услуг, нуждающимся в постоянной или частичной посторонней помощи, в соответствии с рекомендациями в ИПРА.

4. Организация деятельности Отделения

4.1. Отделение предоставляет Получателям услуг комплекс мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации в полустационарной форме и (или) на дому.

4.2. Комплекс мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации предоставляется Отделением Получателям услуг на основании Договора.

Существенными условиями Договора являются рекомендации, определенные в ИПРА и стандартом оказания услуг, а также информация о форме и сроках предоставления такого комплекса мероприятий и услуг.

4.3. При оказании комплекса мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации продолжительность курса определяется индивидуально, и в среднем составляет 14 рабочих дней.

Периодичность оказания комплекса мероприятий и услуг (проведения реабилитационных курсов) для одного Получателя услуг определяется индивидуально:

не менее 1 раза в год - инвалидам, которым категория инвалидность установлена впервые, а также инвалидам из общей численности лиц с преимущественными нарушениями психических и нейромышечных, скелетных и связанных с движением (статодинамических) функций организма;

1 раз в 4 года - инвалидам из общей численности лиц с нарушениями иных функций организма.

4.4. Предоставление мероприятий и услуг по социальной реабилитации и абилитации осуществляется бесплатно.

Длительность курса определяется специалистами и фиксируется в «Реабилитационной (абилитационной) карте реализации мероприятий и оказания услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов (детей-инвалидов)».

Предоставление услуг по социальной занятости осуществляется по заявлению получателя услуг (законного или уполномоченного представителя получателя услуг) и может предоставляться Учреждением за плату по тарифам, утвержденным Учреждением и согласованным с Департаментом.

4.5. Средства, поступающие в виде оплаты услуг по социальной реабилитации и абилитации, зачисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства Ивановской области.

5. Основания и порядок ликвидации Отделения

5.1. Ликвидация Отделения производится по решению Учреждения в порядке, определенном Уставом Учреждения и действующим законодательством.

5.2. При ликвидации Отделения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.